



PROCEDURA PRZEDŁUŻENIA OKRESU NAUKI

Podstawa prawna: rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 703), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578).

1. Uczniom ZS Nr 16 można przedłużyć okres nauki
 - a) w szkole podstawowej:
 - o jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
 - o dwa lata – na II etapie edukacyjnym,
 - b) w szkole ponadpodstawowej o jeden rok.
2. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki podejmuje Rada Pedagogiczna po uzyskaniu:
 - a) opinii zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki,
 - b) zgody rodzica/prawnego opiekuna ucznia albo pełnoletniego ucznia.
3. Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję dotyczącą przedłużenia okresu nauki w drodze uchwały.
4. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki podejmuje się nie później niż:
 - a) w przypadku szkoły podstawowej: na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III, na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII,
 - b) w przypadku szkoły ponadpodstawowej – nie później niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki.
5. Dla zapewnienia odpowiedniej organizacji pracy placówki w kolejnym roku szkolnym zespół nauczycieli i specjalistów przedstawia Radzie Pedagogicznej opinię do końca lutego danego roku szkolnego. W wyjątkowych sytuacjach decyzję o przedłużeniu okresu nauki podejmuje się podczas końcoworocznej rady klasyfikacyjnej.
6. W protokole Rady Pedagogicznej umieszcza się zapis o przedłużeniu uczniowi okresu nauki.
7. Wychowawca klasy wpisuje w arkuszu ocen, na pierwszej stronie adnotację dotyczącą przedłużenia okresu nauki podając numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.

8. Uczeń, któremu przedłużono okres nauki o jeden rok szkolny, nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
9. Komplet dokumentów związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki przechowywany jest w dokumentacji szkolnej.
10. Uczniowi, któremu przedłużono okres nauki, wydaje się zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.
11. Opinia zespołu nauczycieli i specjalistów oraz zgoda rodziców wyrażane są na druku przygotowanym przez placówkę.

Procedura wchodzi w życie z dn. 01.03.2021 r.