



Zespół Szkół Nr 16 we Wrocławiu, ul. Głogowska 30, tel. 71/7986883

---

## **Procedura skreślenia pełnoletniego ucznia z listy uczniów**

Podstawa prawna: art. 68 ust. 2, art. 70 ust 1 pkt 5, art. 98 ust 1 pkt 17 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59), ustawa z 14 czerwca 1960 r. z późn. zm. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

1. Uczeń który skończył 18 lat nie podlega obowiązkowi szkolnemu, jednak nadal może uczęszczać do szkoły, aż do jej ukończenia.
2. Dyrektor szkoły ma prawo, w drodze decyzji, skreślić pełnoletniego ucznia z listy uczniów.
3. Wniosek o skreślenie ucznia z listy musi być złożony w formie pisemnej.
4. O skreślenie ucznia z listy może wnioskować do Dyrektora wychowawca klasy lub inny członek Rady Pedagogicznej, który jednocześnie informuje rodziców/prawnych opiekunów ucznia o wszczęciu procedury.
5. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
6. Nie bierze się pod uwagę opinii samorządu uczniowskiego, gdyż nie działa on w Zespole (§14 Statutu Zespołu).
7. Podstawą do wniosku o skreślenie może być: sytuacja występowania u ucznia zachowań trudnych zagrażających zdrowiu lub życiu ucznia i/lub innych osób, gdy podjęte działania nie przynoszą skutków a zachowania nie podlegają interwencji psychologiczno-pedagogicznej i rodzice/prawni opiekunowie ucznia nie są w stanie zapewnić należytej opieki medycznej, mającej na celu rozwiązanie problemu lub nie podejmują współpracy ze szkołą w tym zakresie.
8. Dyrektor szkoły zapoznaje się z dokumentacją dotyczącą ucznia podlegającego niniejszej procedurze oraz efektami podjętych działań związanych z pomocą psychologiczno-pedagogiczną i współpracą z jego rodzicami/prawnymi opiekunami (w tym wyjaśnieniami rodziców/prawnych opiekunów).

9. Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej wniosek o skreślenie pełnoletniego ucznia z listy uczniów.
10. Rada Pedagogiczna opiniuje, w formie uchwały, decyzję dyrektora w sprawie skreślenia pełnoletniego ucznia z listy uczniów.
11. Dyrektor szkoły pisemnie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o podjętej decyzji w sprawie skreślenia z listy uczniów.
12. Uczniowi i jego rodzicom, prawnym opiekunom przysługuje prawo do odwołania się od decyzji dyrektora szkoły o skreśleniu pełnoletniego ucznia z listy uczniów do organu sprawującego nadzór pedagogiczny – Dolnośląskiego Kuratora Oświaty we Wrocławiu w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.
13. Dyrektor szkoły dokonuje aktualizacji w księdze uczniów poprzez wpis o skreśleniu pełnoletniego ucznia z listy uczniów szkoły po upływie czasu przewidzianego na odwołanie, jeśli decyzji nie nadano rygoru natychmiastowej wykonalności. W przypadku wniesienia odwołania należy wstrzymać jej wykonanie do czasu rozpatrzenia odwołania przez odpowiednią instytucję.

Procedura wprowadzona uchwałą Rady Pedagogicznej dot. zmian w statucie placówki w dniu 03.02.2020 r.